

## **Aannamebeleid vrijwilligers Stichting Vrijwillige Hulpdienst Eersel**

Het belangrijkste doel van de S.V.H.E. is het bieden van ondersteuning van hulpvragers in het Kerkdorp Eersel, die ouder dan 55 jaar en/of chronisch ziek zijn en/of een verstandelijke beperking hebben. Met name de bewoners van de woningen van Lunetzorg en de ouderen vormen kwetsbare groeperingen.

Het is uitermate belangrijk dat onze hulpvragers bij onze vrijwilligers in veilige handen zijn. Vandaar dat wij een goed beeld willen krijgen van eenieder die zich als vrijwilliger bij onze stichting aanmeldt.

Bij het aannemen van vrijwilligers zal het volgende beleid worden gehanteerd:

- ✓ het houden van een kennismakingsgesprek door één van de bestuursleden
- ✓ indien van toepassing controle van referenties
- ✓ het (laten) aanvragen van een Verklaring Omtrent het Gedrag
- ✓ het bekendmaken en laten ondertekenen van onze gedragscode

Het is nadrukkelijk de bedoeling door dit aannamebeleid te voorkomen dat er zich ongewenste situaties voordoen.

### **Vertrouwenscontactpersoon**

De Vertrouwenscontactpersoon is binnen onze stichting het eerste aanspreekpunt voor iedereen die te maken heeft met seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag en hier met iemand vertrouwelijk over wil praten. De vertrouwenscontactpersoon is beschikbaar voor iedereen die vragen of opmerkingen heeft over seksuele intimidatie of die over een concreet incident een gesprek wil met de stichting. De vertrouwenscontactpersoon is er voor de hulpvragers, vrijwilligers en bestuursleden.

Binnen onze stichting zijn dat: Frank Willemse      0625126221      [frank.willemse51@gmail.com](mailto:frank.willemse51@gmail.com)

Mechtild de Kort      0651996331      [megjemech@hetnet.nl](mailto:megjemech@hetnet.nl)

### **Gedragscode vrijwilligers**

Waarden en normen zijn lastige begrippen.

Om de visie van de Stichting Vrijwillige Hulpdienst Eersel (S.V.H.E.) ten aanzien van deze begrippen duidelijk te maken is daartoe een leidraad opgesteld voor de vrijwilligers in de vorm van een gedragscode.

Een gedragscode is een gemeenschappelijke afspraak en heeft de intentie de vrijwilligers een handelwijze aan te reiken die leidt tot bewustwording van het gedrag. Hieronder volgen de belangrijkste gedragsregels.

### **Het contact met de hulpvrager**

Tijdens het maken van een afspraak met de hulpvrager stelt u zich voor.

Bij het aanbellen om u te melden voor vervoer/boodschappen en/of bij het betreden van de woning van de hulpvrager voor klussen/computerles/valpreventiecheck stelt u zich nogmaals voor en toont u desgevraagd uw S.V.H.E. identificatie. Centraal moet staan dat de hulpvrager zich prettig en veilig voelt bij de contacten met een vrijwilliger van de SVHE.

U dient de hulpvrager met respect tegemoet te treden en deze in zijn/haar waarde te laten ten aanzien van levensbeschouwing, gewoonten, waarden en normen. Dit respect mag ook van de hulpvrager worden verwacht naar u toe. U hanteert correcte omgangsvormen en correct taalgebruik. Dit houdt onder andere in dat u de hulpvrager niet tutoyeert en niet met zijn/haar voornaam aanspreekt. Dit is alleen geoorloofd wanneer het de uitdrukkelijke wens van de hulpvrager is.

### **Respect privacy hulpvrager**

Respecteer de wensen en gebruiken van de hulpvrager en ga zorgvuldig om met privacygevoelige gegevens. U houdt rekening met de autonomie van de hulpvrager en maakt geen misbruik van zijn/haar afhankelijkheid.

### **Verantwoordelijkheden**

De vrijwillige hulpverlener meldt aan de contactpersoon in het bestuur eventuele miscommunicaties, (dreigende) conflicten, grove bejegening, etc. die zich tijdens de contacten uit naam van de S.V.H.E. hebben voorgedaan.

Als de vrijwilliger vermoedt dat de hulpvrager zichzelf verwaarloost, aan het vereenzamen is of in de war lijkt te zijn, dan geeft de vrijwilliger dat door aan de contactpersoon binnen het bestuur.

**De intentie is dat iedere hulpvrager de tijd en aandacht krijgt op de wijze zoals hij/zij dat wenst.**